MANUTENZIONI e INSTALLAZIONI IMPIANTI ELETTRICI

Sede Legale, Amministrativa e Magazzino:
Via Bonsi, 43 48022 LUGO (RA)
Tel. 0545 34129 – Fax 0545 32286 – info@gamie.it **PEC:** gamie@pec.it
Magazzino di Ravenna: Via Buozzi, 11 – Tel. 0544 451045 ravenna@gamie.it
Magazzino di Cervia: Via Braies, 28 – Tel. 0544 203838 cervia@gamie.it
Magazzino di Ferrara: Via Toscanini, 16 Tel. 0532 478236 ferrara@gamie.it
Codice attività 43.21.03
Part. IVA, C.F. e Reg. Imp. 00181520396 – R.E.A. RA 80133 Cap. Soc. €. 10.400 i.v.

INFORMATIVA CLIENTI – Art. 13

Premessa

Gamie S.r.l., con sede legale in Via Bonsi 43, 48022 Lugo (RA), P.IVA, C.F. e Reg. Imprese RA 00181520396 (di seguito anche "Gamie" o la "Parte"), e la controparte sottoscrittrice della presente Informativa, individuata nel Contratto principale o comunque identificabile in qualità di cliente, committente o partner commerciale (di seguito anche "Cliente" o "Parte"), hanno stipulato un accordo contrattuale – ovvero avviato una cooperazione giuridicamente rilevante – che comporta il trattamento e lo scambio di dati personali tra le Parti, anche per mezzo di documenti, sistemi informativi, piattaforme condivise o strumenti elettronici (di seguito il "Contratto"). La presente Informativa per il Trattamento dei Dati (di seguito anche "Informativa" o "Accordo"), comprensiva dei suoi Allegati tecnici e operativi, ha lo scopo di regolamentare in modo chiaro, trasparente e conforme alla normativa vigente i trattamenti di dati personali effettuati dalle Parti nell'ambito del rapporto contrattuale in essere, sia in qualità di Titolari autonomi, sia – ove applicabile – mediante attribuzione di ruoli e responsabilità riconducibili all'art. 28 GDPR. L'Informativa costituisce parte integrante del Contratto ed è destinata a: fornire al Cliente le informazioni previste dagli articoli 13 e 14 del GDPR, nei casi in cui riceva dati da Gamie; definire i limiti, le finalità e le responsabilità reciproche nell'ambito di uno scambio dati strutturato, continuativo o documentato; stabilire le misure di sicurezza, gli obblighi di cooperazione e i meccanismi di garanzia applicabili alle attività che implichino accesso o trattamento di dati personali. Il presente documento si applica anche in presenza di comportamenti concludenti, operatività tecnica tra sistemi, invio periodico di documentazione o altro flusso informativo che comporti, in concreto, il trasferimento o l'accessibilità a dati personali, anche in assenza di formale conferma scritta. In tale quadro, Gamie e il Cliente riconoscono la necessità di fondare ogni trattamento su una base giuridica idonea, assicurando il rispetto dei principi di liceità, minimizzazione, accountability, limitazione delle finalità, sicurezza e riservatezza. Con la presa visione e sottoscrizione della presente Informativa, il Cliente conferma di aver ricevuto adeguate informazioni in merito ai trattamenti descritti e di accettare i termini, i limiti e le condizioni ivi riportati. Qualora la presente Informativa pervenga a un destinatario non autorizzato alla ricezione, si chiede di trasmetterla tempestivamente al soggetto preposto o responsabile all'interno dell'organizzazione del Cliente, per assicurarne la piena efficacia.

Definizioni

Ai fini della presente Informativa, si applicano le seguenti definizioni, fermo restando che i termini utilizzati con iniziale maiuscola (se non altrimenti definiti) assumono il significato loro attribuito dal Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR"):

"Autorità di Controllo": indica l'autorità pubblica indipendente istituita ai sensi dell'art. 51 GDPR competente a vigilare sull'applicazione della normativa in materia di protezione dei dati personali.

"Cliente": indica la persona giuridica, ente, professionista o altro soggetto con cui Gamie intrattiene rapporti contrattuali o precontrattuali, destinatario dei Servizi e contitolare o autonomo titolare dei dati trattati nell'ambito del Contratto.

"Clausole Contrattuali Standard (SCC)": indica le clausole adottate dalla Commissione Europea per garantire un livello di protezione adeguato nei trasferimenti internazionali di dati personali ai sensi dell'art. 46 GDPR.

"Contratto": indica l'accordo, l'ordine, la convenzione, l'offerta accettata o altra forma giuridica vincolante che disciplina i rapporti tra Gamie e il Cliente e nell'ambito del quale è previsto lo scambio o la gestione di dati personali.

"Dati Personali": qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, ai sensi dell'art. 4(1) GDPR.

"Dati Personali Trasferiti": indica i dati personali che, nell'ambito dell'esecuzione del Contratto, sono trasmessi da Gamie al Cliente o viceversa, a prescindere dal supporto, dalla modalità o dalla frequenza dello scambio.

"Dati Particolari": indica i dati appartenenti alle categorie di cui all'art. 9 GDPR (es. dati sanitari, biometrici, di appartenenza sindacale), ove presenti tra i Dati Personali Trasferiti.

"Documento di Sicurezza" o "Documentazione di Sicurezza": qualsiasi evidenza tecnica, organizzativa, contrattuale o certificativa utile a dimostrare la conformità delle Parti agli obblighi di protezione dei dati personali.

"Durata": il periodo di validità del Contratto e, se del caso, ogni successiva fase tecnica, legale o organizzativa che comporti ancora il trattamento o la conservazione di dati personali da parte di una o entrambe le Parti.

"GDPR": il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati.

"Informativa": il presente documento, comprensivo di tutti gli Allegati, che disciplina i rapporti tra Gamie e il Cliente in relazione ai trattamenti di dati personali oggetto del Contratto.

"Incidente" o "Violazione dei Dati Personali (Data Breach)": qualsiasi evento che comporti, accidentalmente o in modo illecito, la distruzione, perdita, alterazione, divulgazione o accesso non autorizzato a dati personali, come previsto dall'art. 4(12) GDPR.

"Legislazione Applicabile": indica il GDPR, il D.Lgs. 196/2003 (come modificato dal D.Lgs. 101/2018), la Direttiva (UE) 2022/2555 (NIS2), nonché ogni altra norma di diritto nazionale o europeo applicabile al trattamento dei dati personali.

"Meccanismi di Trasferimento": ogni strumento previsto dal Capo V GDPR per legittimare i trasferimenti internazionali di dati personali verso Paesi terzi.

"Misure di Sicurezza": indica le misure tecniche e organizzative adottate da ciascuna Parte per garantire un livello di sicurezza adeguato ai rischi, conformemente all'art. 32 GDPR.

"Parti": Gamie S.r.l. e il Cliente, congiuntamente.

"Responsabile del Trattamento": la persona fisica o giuridica che tratta dati personali per conto del Titolare, ai sensi dell'art. 4(8) GDPR, eventualmente designata ai sensi dell'art. 28 GDPR.

"SEE": lo Spazio Economico Europeo, comprensivo dei Paesi dell'UE, oltre a Islanda, Liechtenstein e Norvegia.

"Titolare del Trattamento": la persona fisica o giuridica che determina finalità e mezzi del trattamento, ai sensi dell'art. 4(7) GDPR.

"Trattamento": qualsiasi operazione compiuta sui dati personali, come definita all'art. 4(2) GDPR.

"Terzo Autorizzato" o "Subresponsabile": qualsiasi soggetto terzo incaricato da una Parte per svolgere attività che comportano accesso, utilizzo, conservazione o trasmissione dei Dati Personali Trasferiti, vincolato contrattualmente al rispetto delle misure previste dalla normativa.

1. Titolare del trattamento e dati di contatto

Il Titolare del trattamento dei dati personali è Gamie S.r.l., con sede legale in Via Bonsi 43, 48022 Lugo (RA), P.IVA e C.F. 00181520396, in persona del legale rappresentante pro tempore. Per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti degli interessati, è possibile contattare il Titolare ai seguenti recapiti. E-mail: info@gamie.it – PEC: gamie@pec.it – telefono: 0545.34129. Gamie ha inoltre nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) ai sensi degli artt. 37-39 GDPR, contattabile all'indirizzo e-mail dpo@gamie.it

2. Categorie di dati personali trattati e finalità del trattamento

Nel contesto delle relazioni contrattuali o precontrattuali con i propri clienti, Gamie S.r.l. tratta le seguenti categorie di dati personali: dati identificativi e anagrafici (es. nome, cognome, qualifica, denominazione aziendale, codice fiscale, partita IVA), dati di contatto (es. indirizzi email, recapiti telefonici, PEC), dati bancari (es. IBAN e coordinate per fatturazione), dati relativi alla posizione lavorativa o al ruolo ricoperto nel contesto aziendale del cliente (es. referente tecnico, commerciale o amministrativo), nonché ulteriori informazioni strettamente necessarie all'erogazione dei servizi richiesti o concordati contrattualmente. I dati personali sopra indicati sono trattati per le seguenti finalità: (a) instaurazione, gestione ed esecuzione dei rapporti contrattuali e/o precontrattuali; (b) adempimento di obblighi di legge, regolamenti o normative comunitarie; (c) gestione amministrativa, contabile, fiscale e logistica delle attività connesse al contratto; (d) tutela dei diritti del Titolare in sede giudiziaria o stragiudiziale; (e) invio di comunicazioni operative o informative strettamente inerenti al rapporto contrattuale. Ove necessario per l'esecuzione di specifiche prestazioni affidate da Gamie a soggetti terzi, alcuni dati potrebbero essere trasmessi a fornitori tecnici qualificati, formalmente designati come Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

3. Base giuridica del trattamento e natura del conferimento

Il trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è effettuato da Gamie S.r.l. nel rispetto delle condizioni di liceità previste dall'art. 6 del Regolamento (UE) 2016/679. In particolare, i trattamenti sono fondati su: (a) la necessità di eseguire un contratto di cui l'interessato è parte o di eseguire misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, par. 1, lett. b) GDPR); (b) l'adempimento di obblighi legali cui è soggetto il Titolare del trattamento, con riferimento alla normativa civilistica, fiscale, contabile, in materia di appalti pubblici, sicurezza del lavoro, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, e normativa antimafia (art. 6, par. 1, lett. c) GDPR); (c) il legittimo interesse del Titolare a tutelare i propri diritti in sede giudiziaria, a garantire la sicurezza dei propri sistemi informatici o a migliorare l'efficienza operativa dei propri processi aziendali, nei limiti di compatibilità previsti dall'art. 6, par. 1, lett. f) GDPR. Il conferimento dei dati è necessario per l'instaurazione e la corretta esecuzione del rapporto contrattuale o per adempiere agli obblighi previsti dalla normativa vigente. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità per Gamie di dare seguito alla richiesta contrattuale, all'erogazione dei servizi, o al perfezionamento dell'accordo.

4. Modalità del trattamento e misure di sicurezza

I dati personali saranno trattati da Gamie S.r.l. nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità e riservatezza, secondo quanto previsto dagli artt. 5 e 32 del GDPR. Il trattamento avverrà mediante strumenti manuali, cartacei, informatici o telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a proteggere i dati personali da distruzione accidentale o illecita, perdita, alterazione, divulgazione non autorizzata o accesso non autorizzato, incluso il controllo degli accessi, la cifratura dei dati, la gestione dei privilegi amministrativi, il backup periodico, la segregazione degli ambienti di trattamento e l'adozione di policy di sicurezza documentate. Tutte le misure sono soggette a verifica periodica in base ai rischi e ai volumi trattati. I dati sono custoditi su server ubicati all'interno dello Spazio Economico Europeo (SEE), salvo diversa comunicazione formalmente notificata. I soggetti autorizzati al trattamento (personale interno, tecnici, collaboratori) ricevono istruzioni specifiche, formazione in materia di privacy e sono vincolati da obblighi di riservatezza. Il Titolare si impegna inoltre a valutare periodicamente le misure adottate, adeguandole all'evoluzione tecnica, alle linee guida dell'Autorità Garante e ai principi di accountability di cui all'art. 24 GDPR.

5. Categorie di destinatari

I dati personali potranno essere comunicati, nei limiti strettamente pertinenti alle finalità indicate e in conformità alla base giuridica applicabile, alle seguenti categorie di destinatari: a) soggetti autorizzati al trattamento (personale interno, collaboratori, consulenti) debitamente istruiti e vincolati alla riservatezza; b) soggetti esterni che agiscono in qualità di Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR, per conto del Titolare, quali fornitori di servizi IT, società di gestione delle infrastrutture digitali, manutentori hardware e software, gestori della sicurezza, soggetti incaricati di supporto commerciale, gestione clienti, comunicazione e marketing, servizi documentali e contabili; c) soggetti che agiscono in qualità di Titolari autonomi, quali consulenti legali e fiscali, enti pubblici o privati legittimati per legge a richiedere i dati (es. autorità giudiziarie, amministrative, organismi di vigilanza), istituti di credito o assicurazioni per adempimenti contrattuali. L'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento può essere richiesto contattando il Titolare all'indirizzo info@gamie.it. Qualora il Cliente, nel corso del rapporto contrattuale, acceda o riceva dati personali da parte di Gamie, potrà essere valutato, in relazione alle attività effettivamente svolte, come Responsabile del trattamento ex art. 28 GDPR, e pertanto essere destinatario di specifica nomina scritta contenente le istruzioni vincolanti per il trattamento, secondo quanto previsto dall'articolazione operativa e contrattuale tra le Parti.

6. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti, fatto salvo il rispetto di obblighi di legge o la necessità di tutela in sede giudiziaria. In particolare, i dati trattati per finalità contrattuali o precontrattuali saranno conservati per tutta la durata del rapporto con il Cliente e, successivamente, per un periodo di 10 anni, in ottemperanza agli obblighi civilistici, fiscali e contabili vigenti. Ove il trattamento si fondi sul consenso dell'interessato, i dati saranno conservati fino alla revoca del consenso stesso, salvo l'obbligo di conservazione per periodi ulteriori previsto dalla normativa o per finalità di accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria. Decorso il termine di conservazione applicabile, i dati saranno cancellati, anonimizzati o resi inaccessibili tramite procedure tecniche compatibili con le misure di sicurezza adottate.

7. Obbligo di conferimento e conseguenze del rifiuto

Il conferimento dei dati personali richiesti dal Titolare è da considerarsi necessario per l'instaurazione e la corretta esecuzione del rapporto contrattuale o precontrattuale, nonché per adempiere a obblighi di legge connessi alla normativa fiscale, civilistica, amministrativa o in materia di protezione dei dati. L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di fornire i dati richiesti potrà comportare l'impossibilità per il Titolare di dare esecuzione al Contratto, erogare i servizi richiesti o adempiere correttamente agli obblighi normativi a cui è soggetto. Nei casi in cui il trattamento dei dati personali sia fondato sul consenso dell'interessato, quest'ultimo potrà in ogni momento revocare il consenso prestato, ferma restando la liceità dei trattamenti già effettuati sulla base del consenso antecedente alla revoca.

8. Trasferimento verso Paesi terzi

I dati personali raccolti non sono trasferiti dal Titolare al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE). Qualora, per ragioni tecniche, operative o contrattuali, si rendesse necessario trasferire i dati verso Paesi terzi non appartenenti al SEE, tale trasferimento avverrà esclusivamente nel rispetto delle condizioni di cui agli artt. 44 e ss. del GDPR, ovvero in presenza di: (a) decisione di adeguatezza della Commissione Europea ex art. 45 GDPR; (b) Clausole Contrattuali Standard approvate dalla Commissione Europea; (c) norme vincolanti d'impresa (BCRs) debitamente approvate; (d) altra misura di garanzia idonea e adeguatamente documentata, con obbligo di informativa specifica agli interessati. In ogni caso, il Titolare assicura che i trasferimenti

saranno oggetto di valutazione di impatto (Transfer Impact Assessment – TIA), che saranno adottate misure supplementari ove necessario e che sarà garantito un livello di protezione equivalente a quello previsto dalla normativa europea.

9. Diritti dell'interessato

In qualità di soggetto interessato, ai sensi degli artt. 15–22 del GDPR, Lei ha il diritto di esercitare nei confronti del Titolare del trattamento i seguenti diritti: (a) ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano e l'accesso agli stessi (diritto di accesso); (b) ottenere la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti (diritto di rettifica); (c) ottenere la cancellazione dei dati nei casi previsti dall'art. 17 GDPR (diritto all'oblio); (d) ottenere la limitazione del trattamento al ricorrere delle condizioni previste dall'art. 18 GDPR; (e) ricevere in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che La riguardano, e trasmetterli a un altro titolare senza impedimenti, ove il trattamento si basi sul consenso o sul contratto e sia effettuato con mezzi automatizzati (diritto alla portabilità); (f) opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che La riguardano, ove fondato su interesse legittimo (diritto di opposizione); (g) non essere sottoposto a una decisione basata unicamente su trattamenti automatizzati, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici o incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona. Per l'esercizio dei Suoi diritti potrà contattare il Titolare del trattamento ai recapiti indicati nella presente Informativa. L'esercizio dei diritti è gratuito, salvo che le richieste siano manifestamente infondate o eccessive, in particolare per il loro carattere ripetitivo. In tal caso il Titolare potrà addebitare un contributo spese o rifiutare di soddisfare la richiesta. Il Titolare si impegna a riscontrare le richieste entro il termine di 30 giorni, prorogabile di ulteriori 60 giorni nei casi di particolare complessità, previa comunicazione motivata.

10. Modalità di esercizio dei diritti

Per l'esercizio dei diritti sopra elencati, l'interessato può inoltrare una richiesta scritta al Titolare del trattamento ai recapiti indicati nella presente Informativa, specificando nell'oggetto "Richiesta esercizio diritti privacy – GDPR". La richiesta dovrà contenere sufficienti elementi identificativi per consentire al Titolare di verificare l'identità del richiedente, nonché, ove necessario, copia di un documento di identità in corso di validità. Il Titolare valuterà la richiesta e fornirà riscontro entro il termine di 30 giorni dalla sua ricezione, anche mediante comunicazione elettronica, salvo proroghe consentite dalla normativa applicabile. Qualora la richiesta non sia accolta, il Titolare fornirà una risposta motivata entro il medesimo termine. In ogni caso, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali o di adire l'autorità giudiziaria, qualora ritenga che il trattamento dei dati personali violi la normativa vigente.

11. Obblighi contrattuali del Cliente e Ruolo di Responsabile ex art. 28 GDPR

Il Cliente, in qualità di soggetto contraente destinatario dei servizi e delle attività erogate da Gamie S.r.l., è titolare autonomo dei dati personali eventualmente trattati per proprie finalità, in relazione alle attività operative, amministrative e gestionali connesse al rapporto contrattuale. Tuttavia, nel caso in cui, per esigenze documentate, il Cliente acceda o tratti dati personali comunicati da Gamie (ivi inclusi dati relativi a dipendenti, collaboratori o altri soggetti individuabili), e tale trattamento avvenga per finalità connesse o strumentali alla corretta esecuzione del Contratto e sotto istruzione vincolante di Gamie, il Cliente potrà assumere il ruolo di Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR. In tali ipotesi, Gamie si riserva la facoltà di formalizzare specifica nomina scritta, nella quale siano dettagliate le categorie di dati trattati, le finalità, la durata, i limiti del trattamento e le misure di sicurezza applicabili. In assenza di tale nomina, il Cliente si impegna comunque a non effettuare alcun trattamento dei dati ricevuti da Gamie per finalità autonome o difformi da quelle indicate nel Contratto, né a conservarli oltre il tempo strettamente necessario, salvo diverso obbligo di legge. Resta inteso che il Cliente, qualora agisca in qualità di Responsabile, si impegna a: trattare i dati esclusivamente per le finalità indicate da Gamie; garantire la riservatezza, l'integrità e la sicurezza dei dati; adottare misure tecniche e organizzative adeguate al rischio; formare il proprio personale autorizzato; fornire supporto a Gamie nella gestione dei diritti degli interessati e nella valutazione di eventuali violazioni di sicurezza. L'eventuale designazione quale Responsabile del trattamento sarà accompagnata da istruzioni documentate, sotto forma di appendice contrattuale, accordo separato o specifico atto di nomina.

12. Modifiche e aggiornamenti dell'Informativa

Gamie S.r.l. si riserva il diritto di modificare, integrare o aggiornare in qualunque momento la presente Informativa per il Trattamento dei Dati, in particolare per conformarsi a mutamenti normativi, evoluzioni organizzative, provvedimenti delle Autorità competenti o variazioni nei trattamenti svolti. Ogni modifica sarà pubblicata sul sito web ufficiale www.gamie.it nella sezione "Legal & Privacy", con indicazione della data di aggiornamento. Qualora le modifiche comportino un impatto significativo sui diritti dell'Interessato o modifichino in modo sostanziale le finalità del trattamento, Gamie si impegna a darne comunicazione diretta, tramite i canali abitualmente utilizzati per le comunicazioni contrattuali, con un preavviso congruo e comunque prima che le modifiche diventino operative. Il Cliente è invitato a consultare periodicamente l'Informativa, al fine di verificare la versione più aggiornata. In caso di disaccordo con le modifiche apportate, il Cliente potrà esercitare i propri diritti contattando il Titolare ai recapiti indicati, oppure cessando l'utilizzo dei servizi oggetto del trattamento, laddove applicabile.

13. Reclami e tutele dell'Interessato

L'Interessato ha il diritto di proporre in qualsiasi momento reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it), ai sensi dell'art. 77 del GDPR, qualora ritenga che il trattamento dei dati che lo riguardano violi la normativa in materia di protezione dei dati personali. Il reclamo può essere presentato secondo le modalità previste sul sito dell'Autorità, anche mediante modulistica elettronica. Il reclamo non preclude l'esercizio di altri rimedi amministrativi o giurisdizionali, né impedisce di proporre direttamente ricorso all'autorità giudiziaria, ai sensi dell'art. 79 del GDPR. È fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale. L'esercizio dei diritti può essere esercitato in forma gratuita, salvo che le richieste siano manifestamente infondate o eccessive per carattere ripetitivo; in tal caso, il Titolare si riserva di richiedere un contributo spese ragionevole oppure di rifiutare la soddisfazione della richiesta. Gamie si impegna a fornire riscontro entro un termine massimo di trenta (30) giorni dalla ricezione della richiesta, salvo proroghe giustificate in base alla complessità o al numero delle istanze ricevute, informandone in ogni caso l'Interessato. L'esercizio dei diritti riconosciuti agli Interessati dal Regolamento (UE) 2016/679 può essere effettuato in qualsiasi momento, tramite richiesta scritta, anche elettronica, da trasmettere a Gamie S.r.l., con sede legale in Via Bonsi 43, 48022 Lugo (RA), e-mail: privacy@gamie.it , PEC: gamie@pec.it . Qualora applicabile, l'Interessato può contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) designato da Gamie all'indirizzo e-mail: dpo@gamie.it . Le richieste saranno gestite con tracciabilità e secondo procedure interne formalizzate, nel rispetto dei principi di trasparenza, correttezza e proporzionalità. Gamie si riserva di richiedere ulteriori informazioni necessarie a confermare l'identità del richiedente, in caso di dubbi ragionevoli, ai sensi dell'art. 12(6) del GDPR.

14. Sicurezza dei sistemi e gestione degli incidenti (NIS2)

Gamie S.r.l. si impegna a mantenere misure tecniche e organizzative idonee a garantire la protezione dell'integrità, disponibilità e riservatezza dei dati personali trattati anche ai sensi delle disposizioni previste dalla Direttiva (UE) 2022/2555 (cd. Direttiva NIS2), in quanto soggetto incluso nell'elenco dei soggetti rilevanti per la sicurezza cibernetica, secondo comunicazione dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN). In tal senso, Gamie gestisce gli incidenti informatici secondo un processo strutturato e documentato, che prevede le seguenti modalità operative:

a) Rilevazione e contenimento dell'evento entro 24 ore dalla scoperta dell'anomalia, con analisi tecnica iniziale e classificazione del rischio;

b) Notifica all'interessato o al Cliente (ove previsto contrattualmente) entro 48 ore, con primo report descrittivo sull'evento, comprensivo – ove già disponibili – di informazioni su: tipologia, cause ipotizzate, impatti potenziali e misure di mitigazione adottate o pianificate;

c) Trasmissione della notifica all'Autorità di Controllo competente (Garante o CSIRT-Italia, a seconda dei casi), entro e non oltre 72 ore dalla conoscenza dell'incidente, secondo quanto previsto dall'art. 33 GDPR e dalla Direttiva NIS2, per gli ambiti applicabili.

In caso di coinvolgimento di dati personali provenienti da terzi Titolari o da clienti in qualità di controparte contrattuale, Gamie fornirà a tali soggetti tutte le informazioni utili per la valutazione dell'evento e per l'eventuale attivazione delle notifiche proprie ai sensi degli artt. 33 e 34 GDPR. Ciascun

incidente sarà tracciato all'interno di un apposito registro degli eventi di sicurezza e delle violazioni di dati personali, mantenuto per almeno diciotto (18) mesi e messo a disposizione, su richiesta, per finalità di audit, compliance o ispezione da parte delle Autorità competenti.
Il Cliente si impegna a cooperare con Gamie in caso di eventi che coinvolgano dati trasmessi bilateralmente o sistemi interoperabili, adottando, a sua volta, misure organizzative adeguate e garantendo un indirizzo di contatto tecnico e privacy sempre attivo per ricevere notifiche urgenti.

15. Legge applicabile e foro competente

La presente Informativa per il Trattamento dei Dati è regolata dalla legge italiana e sarà interpretata conformemente alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, incluse, ove applicabili, le disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018, nonché di ogni altra disposizione europea o nazionale vigente. Per ogni controversia derivante dall'interpretazione, validità, esecuzione o cessazione della presente Informativa, le Parti convengono che sarà competente in via esclusiva il Foro di Ravenna, con espressa rinuncia a ogni eventuale deroga convenzionale o normativa diversa, salvo il caso in cui ricorrano disposizioni inderogabili in materia di tutela del consumatore o altre ipotesi previste dalla legge.

16. Clausola post-contrattuale

Le disposizioni della presente Informativa che, per loro natura o contenuto, sono destinate a produrre effetti anche successivamente alla cessazione del Contratto, continueranno ad essere vincolanti tra le Parti. In particolare, sopravvivono e restano efficaci le clausole relative alla cancellazione e conservazione dei dati, alla sicurezza dei dati, alla gestione degli incidenti, alla responsabilità e manleva, agli obblighi documentali, nonché ogni altra previsione la cui applicazione sia necessaria per garantire la conformità alla normativa in materia di protezione dei dati personali anche dopo la cessazione dei rapporti contrattuali.

Allegato A – Dati identificativi del Titolare del Trattamento

Titolare del trattamento:

Denominazione: Gamie S.r.l.
Sede legale: Via Bonsi 43, 48022 Lugo (RA) – Italia
Codice Fiscale / Partita IVA / REA: 00181520396 – RA
Contatto generale: info@gamie.it
Contatto privacy: privacy@gamie.it
EC: gamie@pec.it
Responsabile della Protezione dei Dati (DPO): dpo@gamie.it

Allegato B – Finalità e categorie di dati trattati

Finalità del trattamento:
Il trattamento dei dati personali da parte di Gamie S.r.l. è finalizzato all'esecuzione del Contratto sottoscritto con il Cliente e include, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- Gestione amministrativa, contabile e fiscale dei rapporti contrattuali;
- Comunicazioni operative, logistiche o organizzative inerenti all'erogazione dei servizi;
- Monitoraggio e gestione della regolarità documentale, retributiva e contributiva nei rapporti con subappaltatori o committenti;
- Valutazione dell'idoneità tecnico-professionale dei soggetti coinvolti, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008;
- Adempimenti legali e regolamentari derivanti dalla normativa nazionale e dell'Unione Europea applicabile;
- Tutela dei diritti in sede giudiziaria o stragiudiziale;
- Gestione di richieste e obblighi informativi provenienti da soggetti terzi qualificati o Autorità pubbliche.

Categorie di dati personali trattati:

- Dati identificativi (nome, cognome, codice fiscale, partita IVA, luogo e data di nascita);
- Dati di contatto (telefono, e-mail, PEC, indirizzo aziendale);
- Dati bancari e di pagamento (IBAN, intestatario del conto, riferimenti di bonifico);
- Dati professionali (qualifica, ruolo aziendale, funzioni ricoperte, deleghe operative);
- Dati contenuti in documenti giustificativi (visure, certificazioni contributive, DURC, dichiarazioni sostitutive, giudizi medici sintetici di idoneità);
- Dati relativi alla salute, in forma aggregata e non dettagliata, esclusivamente nel caso di trasmissione di giudizi medici di idoneità ("idoneo", "non idoneo", "idoneo con prescrizioni") senza ulteriori indicazioni sanitarie;
- Dati tecnici e di accesso relativi all'interazione con sistemi informatici condivisi, laddove previsti.

Categorie particolari di dati (ex art. 9 GDPR):
I trattamenti possono eccezionalmente riguardare dati appartenenti a categorie particolari, esclusivamente ove previsto per legge o necessario per finalità documentate, come ad esempio:

- Giudizi sintetici di idoneità alla mansione, senza dettagli clinici o diagnostici;
- Informazioni derivanti da obblighi in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Origine dei dati:
I dati sono raccolti direttamente presso l'interessato, presso il Cliente o presso soggetti terzi autorizzati (es. consulenti, medici competenti, fornitori incaricati), nell'ambito dell'esecuzione del Contratto o di obblighi di legge.

Allegato C – Durata del trattamento e conservazione dei dati personali

Il trattamento dei dati personali da parte di Gamie S.r.l. ha luogo per tutta la durata del Contratto stipulato con il Cliente e, successivamente, per il tempo strettamente necessario al completamento di tutte le attività connesse o derivanti dall'esecuzione del Contratto, inclusi obblighi normativi, conservazione documentale e tutela in sede giudiziaria.
I dati saranno conservati in conformità ai seguenti criteri:

– Dati amministrativi, contabili e fiscali: fino a 10 anni dalla cessazione del rapporto contrattuale, in ottemperanza agli obblighi civilistici e fiscali;
– Dati legati a obblighi in materia di salute e sicurezza: per il periodo previsto dalla normativa di settore applicabile (es. D.Lgs. 81/2008);
– Dati contenuti in attestazioni tecniche o asseverazioni: fino a esaurimento dei termini di responsabilità solidale, o comunque fino a 5 dalla cessazione del contratto, salvo diversa indicazione;
– Dati tecnici di accesso/log: fino a 18 mesi, ove applicabile, ai fini di sicurezza, monitoraggio e tracciabilità delle attività svolte.

Scaduti i termini di conservazione sopra indicati, i dati saranno cancellati, anonimizzati o resi inaccessibili mediante procedure tecniche conformi agli standard di sicurezza adottati da Gamie, fatto salvo il diritto di conservazione per ulteriori periodi nei casi in cui ciò sia richiesto da un obbligo normativo sopravvenuto o per finalità legittime di tutela giudiziale adeguatamente **documentate**.

ALLEGATO D – MISURE DI SICUREZZA TECNICHE E ORGANIZZATIVE

Area di sicurezza	Descrizione sintetica	Riferimenti normativi	Modalità di attuazione presso Gamie S.r.l.
Gestione delle autorizzazioni	Controllo degli accessi ai dati e ai sistemi tramite credenziali individuali e privilegi minimi	Art. 32 GDPR, ISO/IEC 27001:2013	Account personali e autenticazione con password complesse. Accessi profilati per ruolo.
Sicurezza fisica e ambientale	Protezione dei locali aziendali, sale server e documentazione cartacea	Art. 32 GDPR, Allegato B D.Lgs. 196/2003	Accessi fisici controllati, archivi chiusi a chiave, videosorveglianza su aree riservate.
Backup e ripristino	Backup regolari per garantire continuità operativa e integrità dei dati	Art. 32 GDPR, ISO 22301, ISO/IEC 27031	Backup automatizzati giornalieri, test di ripristino periodici, conservazione in ambienti segregati.
Sicurezza dei dispositivi aziendali	Protezione dei dispositivi mobili e fissi utilizzati per trattare dati	Art. 32 GDPR	Crittografia dei dischi, antivirus aggiornato, blocco automatico dello schermo, inventario e policy per dispositivi mobili.
Monitoraggio e logging	Registrazione degli accessi e delle attività critiche su sistemi e dati	Art. 5(2) GDPR, Provv. Amministratori di Sistema	Log accessi amministratori di sistema, conservati per almeno 6 mesi. Audit trail per attività sensibili.
Formazione e consapevolezza	Attività formative obbligatorie per il personale autorizzato al trattamento	Art. 29 GDPR, Art. 32 GDPR	Formazione annuale sul GDPR e sicurezza. Registro aggiornato della formazione svolta.
Gestione dei fornitori e subresponsabili	Valutazione, nomina e controllo dei fornitori terzi con accesso a dati personali	Art. 28 GDPR, Art. 32 GDPR	Nomina formale con istruzioni vincolanti, verifica misure adottate, richiesta di documentazione di conformità.
Trattamento dei supporti informatici	Sicurezza dei supporti contenenti dati e loro smaltimento sicuro	Art. 32 GDPR, ISO/IEC 27040	Distruzione certificata di supporti dismessi. Policy di gestione USB. Nessun dato sensibile su dispositivi non criptati.
Protezione da malware e accessi abusivi	Difese contro software malevoli, ransomware e accessi non autorizzati	Art. 32 GDPR	Antivirus e anti-malware attivi su ogni postazione. Firewall e controllo delle connessioni in uscita.
Controlli di sicurezza applicativa	Misure per proteggere applicazioni e interfacce web	ISO/IEC 27034	Accessi con autenticazione, test periodici di vulnerabilità, aggiornamenti e patch tempestivi.

ALLEGATO E – SUBRESPONSABILI

Gamie S.r.l., in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, si avvale del supporto di soggetti terzi qualificati per lo svolgimento di attività strettamente funzionali ai trattamenti descritti nella presente Informativa. Tali soggetti agiscono in qualità di Responsabili del trattamento ex art. 28 GDPR e sono vincolati da contratti scritti che disciplinano nel dettaglio le istruzioni, i limiti, le finalità, le categorie di dati trattati e le misure di sicurezza applicabili.

I subresponsabili designati da Gamie includono, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: fornitori di servizi IT, provider di servizi cloud o infrastrutturali (IaaS, SaaS), gestori di piattaforme per la sicurezza informatica e la continuità operativa, soggetti incaricati della gestione documentale o dell'archiviazione digitale, professionisti o studi tecnici incaricati della consulenza e del supporto operativo.

L'elenco aggiornato dei subresponsabili è disponibile su richiesta scritta da trasmettere all'indirizzo e-mail: info@gamie.it . Ogni nuova designazione o variazione rilevante sarà comunicata al Cliente qualora previsto da specifici accordi contrattuali o dalle condizioni generali del servizio.

I subresponsabili designati sono tenuti a:

- trattare i dati personali esclusivamente per conto di Gamie e secondo istruzioni documentate;
- garantire la riservatezza dei dati trattati e formare il proprio personale;
- adottare misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate al rischio del trattamento;
- notificare tempestivamente eventuali violazioni di dati personali;
- fornire collaborazione in caso di esercizio dei diritti da parte degli interessati o ispezioni dell'Autorità di controllo.

Resta inteso che Gamie conserva la responsabilità complessiva del trattamento anche nei confronti dei subresponsabili designati, salvo i casi di responsabilità autonoma di questi ultimi. Nessun trattamento sarà affidato a soggetti stabiliti in Paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo senza l'adozione di idonei Meccanismi di Trasferimento ai sensi del Capo V GDPR.

ALLEGATO F – ISTRUZIONI PER GLI AMMINISTRATORI DI SISTEMA

Ai sensi del Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008, Gamie S.r.l. adotta misure organizzative e tecniche volte a garantire una gestione corretta, sicura e tracciabile delle funzioni attribuite agli Amministratori di Sistema che accedono a dati personali trattati mediante strumenti elettronici. L'organizzazione ha provveduto a:

– designare formalmente i soggetti incaricati in qualità di Amministratori di Sistema, previa valutazione di competenza, esperienza e affidabilità;
– rilasciare per ciascun amministratore una lettera di nomina individuale contenente: ambiti di operatività, sistemi gestiti, responsabilità assegnate, obblighi di riservatezza e conformità;
– documentare e mantenere aggiornato l'elenco degli Amministratori di Sistema nominati, indicando per ciascuno gli ambiti applicativi e le infrastrutture di competenza;
– configurare sistemi di tracciamento (log) degli accessi logici effettuati dagli Amministratori di Sistema, secondo criteri di completezza, inalterabilità e verificabilità. I log includono: identificativo utente, data/ora, sistema o risorsa acceduta, azione eseguita, esito e durata;
– conservare i log di accesso per un periodo non inferiore a sei mesi in ambienti segregati e protetti, disponibili per eventuali richieste di audit, ispezione o esercizio dei diritti;
– effettuare verifiche almeno annuali sulla coerenza delle autorizzazioni assegnate rispetto al ruolo ricoperto e sull'effettiva necessità di mantenere privilegi elevati;
– adottare misure tecniche per limitare il numero di soggetti con poteri di amministrazione, nel rispetto del principio del "least privilege" (minimo privilegio);
– implementare, ove applicabile, sistemi di autenticazione forte, doppio controllo (es. MFA) e separazione dei ruoli tra amministrazione, sviluppo e audit.

Su richiesta scritta del Cliente, e compatibilmente con le esigenze di sicurezza e riservatezza, Gamie fornirà un estratto dell'elenco degli Amministratori di Sistema attivi, con indicazione delle principali funzioni attribuite e delle misure di controllo adottate.

ALLEGATO G – GESTIONE DEGLI INCIDENTI E NOTIFICA DELLE VIOLAZIONI

Gamie S.r.l. adotta un sistema strutturato per la rilevazione, la gestione e la notifica di incidenti informatici e violazioni dei dati personali (data breach), in conformità agli artt. 33 e 34 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), alla Direttiva (UE) 2022/2555 (NIS2) e alle linee guida dell'EDPB.
In caso di incidente che comprometta – anche solo potenzialmente – l'integrità, la disponibilità o la riservatezza di dati personali, Gamie si impegna a:

– rilevare l'evento e attivare il processo interno di gestione dell'incidente entro 24 ore dalla scoperta;
– procedere a un'analisi tecnica preliminare per accertare natura, cause, entità e possibili impatti;
– notificare il Cliente, se destinatario o titolare dei dati coinvolti, entro 48 ore, con un primo report contenente: cronologia degli eventi, dati o sistemi coinvolti, rischi per gli interessati, misure correttive adottate o pianificate;
– effettuare, se richiesto, la notifica all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e/o al CSIRT Italia entro 72 ore dall'accertamento, secondo la qualificazione dell'incidente e l'applicabilità della disciplina GDPR o NIS2.

Nel caso in cui l'incidente riguardi dati personali trasmessi al Cliente (o ricevuti dallo stesso), Gamie fornirà al Cliente ogni elemento utile per valutare l'obbligo di notifica ex artt. 33 e 34 GDPR, inclusi i log di accesso, le evidenze tecniche, le misure implementate e le indicazioni operative per la gestione dell'evento.
Ciascun incidente sarà registrato in un apposito registro degli eventi di sicurezza e delle violazioni dei dati personali, contenente: data e ora dell'evento, tipologia, soggetti coinvolti, impatti valutati, contromisure applicate. Tale registro sarà conservato per almeno diciotto (18) mesi e sarà reso disponibile per finalità di audit o ispezione su richiesta delle Autorità competenti.
Il Cliente, a sua volta, si impegna a mantenere attivo un punto di contatto tecnico e privacy per la ricezione di notifiche urgenti e a cooperare attivamente con Gamie nella gestione degli incidenti che coinvolgano dati condivisi, sistemi interoperabili o flussi documentali in co-titolarità o responsabilità.